

«УТВЕРЖДАЮ»

И.О. Директора

ГАУК РО "РОСТОВСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР ДРАМЫ
ИМЕНИ МАКСИМА ГОРЬКОГО"

 /Николаева О.С./

М.П.


«05 февраля» 2019 г.

ПРАВИЛА обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данные Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Государственном автономном учреждении культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького» (далее - Правила) разработаны на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяют единые для всех работников требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3. Целями настоящих Правил являются:

1.3.1. Обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике;

1.3.2. Минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий;

1.3.3. Поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности.

2. ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА

2.1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками только как инструмент для установления и

поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2.2. Подарки, которые работники от имени Государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького» могут передавать другим лицам или принимать от имени Государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького» в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

2.2.1. Быть прямо связаны с уставными целями деятельности Государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького», либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

2.2.2. Быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

2.2.3. Не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении разрешения, согласования и т.п.) либо попытку оказывать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

2.2.4. Не создавать репутационного риска для Государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького», работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;

2.2.5. Не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики Государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького», кодекса этики и другим внутренним документам Государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького», действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.3. Работники, представляя интересы Государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2.4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств

со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.5. Работники Государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии, на принимаемые работником Государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького» решения и т.п.

2.6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени Государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Ростовский академический театр драмы имени Максима Горького», его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций и иных ликвидных ценных бумаг.

2.8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов), во время продажи билетов.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.